ALLEGATO 9

COMUNE DI CELENZA SUL TRIGNO

Provincia di CHIETI

GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA

DISCIPLINARE TECNICO

Sommario

PREMESSE 2
OBIETTIVI E CARATTERISTICHE GENERALI DEI SERVIZI 2
ORGANIZZAZIONE DEI PRINCIPALI SERVIZI DI RACCOLTA 3
RACCOLTA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE ORGANICA 4
RACCOLTA DOMICILIARE DEL RIFIUTO INDIFFERENZIATO, DEI PANNOLINI E PANNOLONI 4
RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI VALORIZZABILI 5
SERVIZIO ECO ISOLE PER LE UTENZE NON RESIDENTI E PER LE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE CON PARTICOLARI CRITICITA' 6
RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (EX RUP) 6
RACCOLTA DEGLI INDUMENTI USATI/TESSILI 7
RACCOLTA DEGLI OLI VEGETALI ESAUSTI 7
RACCOLTA A CHIAMATA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, DEI RAEE E DEL LEGNO 8
RACCOLTA A CHIAMATA DEGLI SCARTI VERDI 9
RACCOLTA DEI RIFIUTI PRESSO I CIMITERI 9
RACCOLTA DEI RIFIUTI DI MERCATI, FIERE, SAGRE E MANIFESTAZIONI 10
RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI 11
RACCOLTA DEI RIFIUTI DI PROVENIENZA AGRICOLA 11
IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO 12
SVUOTAMENTO DEI CESTINI 12
SERVIZIO DI PULIZIA DELLE AREE VERDI E PARCHI ATTREZZATI 13
RACCOLTA SIRINGHE 13
RACCOLTA DEIEZIONI ANIMALI 13
RACCOLTA CAROGNE 13
PULIZIA TOMBINI, CADITOIE E BOCCHE DI LUPO. 14
DISINFESTAZIONE 14
DERATTIZZAZIONE 15
PRONTO INTERVENTO 15
PIANO DI COMUNICAZIONE, PUNTI DI CONTATTO CON L'UTENZA E CARTA DELLA QUALITA' 16
SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI E CONTABILIZZAZIONE DELLE UTENZE E DEI CONFERIMENTI 17
SISTEMA INFORMATICO PER IL CONTROLLO E LA GESTIONE DEI SERVIZI 17
ALLEGATI 18
ALLEGATO A – DATI DIMENSIONALE TERRITORIO COMUNALE 18
ALLEGATO B – ELENCO PREZZI UNITARIO 18
ALLEGATO C – RIEPILOGO STANDARD MINIMI SERVIZI 18

PREMESSE

L'obiettivo fondamentale del Comune di Celenza sul Trigno (CH), di seguito denominato "Ente", è quello di realizzare una gestione efficace, efficiente ed economica del servizio di igiene urbana dei rifiuti, coinvolgendo l'utenza e La ECO.LAN S.p.A., prevedendo quindi un sistema in cui le responsabilità di risultato siano condivise tra i diversi soggetti coinvolti nel buon esito del servizio.

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante del Capitolato d'oneri e rappresenta il documento tecnico di disciplina del servizio che la ECO.LAN S.p.A. deve svolgere.

Il Disciplinare è stato redatto in base ai dati riguardanti le caratteristiche socio-demografiche, urbanistiche, morfologiche e produttive del territorio comunale, e definite in base alle utenze attualmente servite sul territorio - allegato (A).

Nelle more dell'attivazione dei servizi previsti nel presente Disciplinare, che dovrà avvenire a seguito della sottoscrizione del contratto e di verbale di consegna del servizio da redigersi tra le parti, la Società dovrà garantire i servizi con le modalità attualmente in essere, senza che questo comporti oneri aggiuntivi per l'Ente.

Rimane a carico della ECO.LAN S.p.A. provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale.

OBIETTIVI E CARATTERISTICHE GENERALI DEI SERVIZI

Le scelte organizzative descritte nel presente Disciplinare hanno come priorità il raggiungimento di una raccolta differenziata **media annua non inferiore al 80%** a partire dal primo anno solare intero di contratto e seguenti (Proposta tecnica e art. 14 del Capitolato D'Oneri). La RD verrà calcolata secondo quanto previsto dalla normativa della Regione Abruzzo.

Nell'organizzazione del servizio di raccolta dovrà essere posta particolare cura a minimizzare i disagi al traffico veicolare e ciclo-pedonale, preferendo l'utilizzo di mezzi leggeri; nell'offerta tecnica dovrà essere evidenziata la rispondenza dei mezzi utilizzati alle diverse realtà territoriali, con particolare riferimento alla capacità dei mezzi in rapporto alla dimensione delle strade; in particolare gli autocompattatori di tipo medio/pesante (PTT superiore a 14 ton) andranno utilizzati solo sulle strade di ampiezza che lo consenta, mentre per le vie di minori dimensioni (Centro Storico) dovranno essere utilizzati mezzi più piccoli.

I veicoli per la raccolta potranno essere del tipo a compattazione o a vasca semplice, purché l'allestimento del veicolo garantisca la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

Sarà cura della ECO.LAN S.p.A.. provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, gli stessi non cadano residui lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà obbligo della ECO.LAN S.p.A.. rimuovere immediatamente qualunque residuo. Contestualmente alla raccolta dovrà garantirsi la pulizia dell'area pubblica utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto fino alla raccolta da parte della ECO.LAN S.p.A..

Il servizio di raccolta dei rifiuti dovrà essere svolto prevalentemente in orario mattutino e dovrà concludersi in un orario compatibile con gli orari di chiusura dei siti di conferimento; il mancato rispetto dei termini di cui sopra non potrà essere invocato dalla ECO.LAN S.p.A.. per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

Per esigenze derivanti dall'Ente, lo stesso si riserva di modificare i giorni e/o gli orari di ritiro che comunque dovrà avvenire nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

Il servizio di raccolta domiciliare è effettuato attraverso contenitori monoutenza e quindi per singola utenza, distinti per tipologia di rifiuto. I contenitori rigidi previsti per la raccolta domiciliare sono consegnati alle singole utenze da parte della ECO.LAN S.p.A. che provvede ad integrare la fornitura in relazione a nuove utenze ovvero sostituzione di contenitori già consegnati. I contenitori per tutte le

tipologie di rifiuto saranno dotati di strumentazione atta al rilevamento dei conferimenti e alla eventuale futura applicazione della tariffa puntuale (TAG/RFID).

I contenitori sono concessi alle utenze in comodato d'uso gratuito e la manutenzione e pulizia dei contenitori domiciliari dovrà essere a carico delle stesse.

Nel caso di condomini superiori alle 20 unità abitative e dotati di spazi condominiali adeguati al loro posizionamento, verranno consegnati contenitori di maggiori dimensioni secondo il principio della "Pari Opportunità" garantendo ad ogni utenza una disponibilità di conferimento almeno pari alla volumetria consegnata all'utenza singola.

Non è consentito il posizionamento di attrezzature condominiali su suolo pubblico, se non su autorizzazione concessa dai competenti Uffici del Comune di Celenza sul Trigno.

Sarà obbligo da parte delle utenze provvedere all'esposizione sulla pubblica via dei contenitori monoutenza o pluriutenza, da ubicare nei pressi della recinzione con la strada pubblica, o in alternativa, il condominio dovrà consentire l'accesso alla proprietà condominiale, nelle immediate vicinanze dell'ingresso; in quest'ultimo caso la Ditta appaltatrice sarà obbligata all'effettuazione del servizio in conformità a quanto sopra riportato, prevedendo a sue spese le necessarie coperture assicurative. LA ECO.LAN S.p.A. dovrà procedere al ritiro dei rifiuti, senza pretendere maggiori oneri.

Durante le operazioni di svuotamento sarà compito della ECO.LAN S.p.A. verificare eventuali errori di conferimento da parte degli utenti. In tali casi non si dovrà procedere al ritiro e dovrà essere apposto sui contenitori e/o sacchi, a cura degli addetti alla raccolta, un talloncino adesivo, concordato con l'Ente, recante le motivazioni del mancato ritiro. Tutte le non conformità così rilevate dovranno essere rese consultabili in remoto per l'Ente tramite sistema gestionale duale. Nel caso di permanenza del conferito errato sul suolo, La ECO.LAN S.p.A. provvederà, dopo 24 ore ed entro 48 ore dall'apposizione del talloncino, al ritiro dei suddetti rifiuti e alla loro corretta destinazione comunicando tale ritiro all'Ente. Le modalità di monitoraggio dei conferimenti dovranno essere compiutamente descritte nell'offerta tecnica.

In caso di rottura accidentale dei sacchetti o fuoriuscita di materiale dai contenitori durante le operazioni di carico, l'operatore addetto alla raccolta dovrà provvedere alla pulizia della sede viaria interessata.

È a carico della ECO.LAN S.p.A. ogni acquisto relativo ad attrezzature rigide necessarie per il corretto svolgimento dei servizi come indicato nel presente Disciplinare. Sono a carico della ECO.LAN S.p.A. le sostituzioni, dovute a rotture, manomissioni o danneggiamenti, compresi atti vandalici, di ogni attrezzatura rigida necessaria alle utenze per il conferimento dei rifiuti e prevista nell'appalto. Non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico dell'Ente e/o dei Comuni per errate valutazioni della Ditta rispetto al numero di attrezzature necessarie.

LA ECO.LAN S.p.A. potrà richiedere l'autorizzazione per l'installazione di sistemi di videosorveglianza al fine di identificare e rivalersi, attraverso gli organi preposti, sul responsabile del danno.

I contenitori rigidi e i sacchetti previsti per la raccolta domiciliare dovranno essere consegnati all'utenza a carico della ECO.LAN S.p.A., coerentemente con il cronoprogramma approvato dall'Ente, attraverso la consegna a domicilio, gli eco-sportelli od altri front office o sistemi appositamente costituiti e gestiti dalla ECO.LAN S.p.A. stessa. Per eventuali utenze con particolari disagi o difficoltà La ECO.LAN S.p.A. dovrà attrezzarsi per consegnare direttamente a domicilio i sacchetti richiesti dall'utente al Numero Verde o tramite altri strumenti in conformità con il TQRIF e quanto previsto nei documenti di gara.

Nelle tabelle Allegato C sono riepilogati gli standard minimi prestazionali dei servizi oggetto del bando.

ORGANIZZAZIONE DEI PRINCIPALI SERVIZI DI RACCOLTA

Il presente appalto prevede i seguenti principali servizi di igiene urbana:

- raccolta differenziata domiciliare per le utenze domestiche e non domestiche, con frequenze minime come riportate **nell'Allegato C;**
- spazzamento del suolo pubblico come meglio descritto nel presente Disciplinare tecnico;
- altri servizi come meglio descritti nel presente Disciplinare tecnico.

Il servizio dovrà essere svolto in orario diurno e specificatamente mattutino per le utenze domestiche.

L'esecuzione dei servizi dovrà essere garantita anche in giornate festive ad eccezione del 1° gennaio, 6 gennaio, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 8 dicembre e 25 dicembre, compatibilmente con le caratteristiche e peculiarità del territorio. Le raccolte previste e non svolte in queste ultime date saranno recuperate.

RACCOLTA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE ORGANICA

Il servizio di raccolta della **frazione organica** dei rifiuti solidi urbani per tutte le utenze domestiche e non domestiche, dovrà essere garantito con il **sistema domiciliare "porta a porta**", mediante prelievo del sacchetto, in bioplastica od in carta, inserito all'interno dell'apposito contenitore rigido che dovrà essere posizionato a cura dell'utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

Ciascun utente avrà l'obbligo di provvedere alla pulizia del contenitore rigido.

L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento per un raggio minimo di 2 metri.

Qualora il contenuto fosse non conforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione, concordata con l'Ente (es. adesivo), recante le motivazioni della mancata raccolta.

Per gli uffici pubblici e le scuole, se richiesto, dovrà essere effettuato dalla ECO.LAN S.p.A. il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte della ECO.LAN S.p.A.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita come da **Allegato C**.

È a carico della ECO.LAN S.p.A. la fornitura e la consegna alle utenze dei contenitori della tipologia/modello e del colore conforme alle disposizioni fornite dal Comitato Europeo di Normazione (CEN) UNI 11686, che definisce i colori e la segnaletica per i contenitori dedicati alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani.

La consegna delle attrezzature sarà calendarizzata secondo quanto concordato con l'Ente e comunque nel rispetto degli standard di qualità previsti nel TQRIF.

Ai sensi dell'art. 2.1.7 di cui ai CAM DM 7 aprile 2025, la ECO.LAN Spa. si attiverà per promuovere il compostaggio domestico, svolgere specifiche campagne di comunicazione ed informazione, fornire e distribuire composter, comprensiva di guida formativa, alle utenze aderenti.

RACCOLTA DOMICILIARE DEL RIFIUTO INDIFFERENZIATO, DEI PANNOLINI E PANNOLONI

Il servizio di raccolta della **frazione indifferenziata** dei rifiuti solidi urbani per tutte le utenze domestiche e per tutte le utenze non domestiche, dovrà essere garantito con il **sistema domiciliare "porta a porta",** mediante prelievo del contenitore rigido che dovrà essere posizionato a cura dell'utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

La raccolta dei **pannolini e pannoloni** potrà essere effettuata mediante ritiro porta a porta con frequenza come da **Allegato C** ed esposizione del materiale da parte delle utenze richiedenti mediante contenitore rigido aggiuntivo rispetto a quello dell'RSU e fornito dalla ECO.LAN Spa.

Ciascun utente avrà l'obbligo di provvedere alla pulizia del contenitore rigido.

L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento da rifiuti eventualmente sversati a terra.

Per gli uffici pubblici e le scuole, se richiesto, dovrà essere effettuato dalla ECO.LAN S.p.A. il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte della ECO.LAN S.p.A.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita come da **Allegato C**.

È a carico della ECO.LAN S.p.A. la fornitura e la consegna alle utenze dei contenitori rigidi della tipologia/modello e del colore conforme alle disposizioni fornite dal Comitato Europeo di Normazione (CEN) UNI 11686, che definisce i colori e la segnaletica per i contenitori dedicati alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani.

La consegna delle attrezzature sarà calendarizzata secondo quanto concordato con l'Ente e comunque nel rispetto degli standard di qualità previsti nel TQRIF.

Anche al fine di una futura applicazione della tariffa puntuale, ogni contenitore per la raccolta del secco residuo dovrà essere provvisto di un codice contenitore visibile e riconoscibile all'utenza, un codice identificativo per le utenze (transponder), la cui fornitura, consegna, applicazione al contenitore e inizializzazione sono a carico della Società.

Spetta quindi alla ECO.LAN S.p.A.:

- fornire, applicare e rendere attivo, ad ogni utenza avente un contenitore rigido, il relativo transponder e codice contenitore;
- gestire la fase di inizializzazione dei transponder ed allineamento del codice univoco dello stesso alla specifica utenza assegnataria del contenitore;
- gestire il flusso dati e la contabilizzazione degli svuotamenti;
- mantenere costantemente aggiornata la banca dati utenze;
- rendere la banca dati digitalizzata costantemente accessibile, consultabile e scaricabile da remoto da parte dell'Ente.

RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI VALORIZZABILI

Il servizio di raccolta delle frazioni di **rifiuto recuperabili, quali imballaggi, carta, cartone e vetro**, per tutte le utenze domestiche e per tutte le utenze non domestiche, dovrà essere garantito con il **sistema domiciliare "porta a porta**", mediante prelievo del contenitore rigido che dovrà essere posizionato a cura dell'utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

Ciascun utente avrà l'obbligo di provvedere alla pulizia del contenitore rigido.

L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento dai rifiuti eventualmente sversati.

Qualora il contenuto fosse non conforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione, concordata con l'Ente (es. adesivo), recante le motivazioni della mancata raccolta.

Per gli uffici pubblici e le scuole, se richiesto, dovrà essere effettuato dalla ECO.LAN S.p.A. il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte della ECO.LAN S.p.A..

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita come da **Allegato C**.

Il servizio di raccolta della frazione di rifiuto denominata "imballaggi in metallo" (alluminio, acciaio, banda stagna) dovrà essere svolto in modo congiunto con il servizio della plastica.

È a carico della ECO.LAN S.p.A. la fornitura e la consegna alle utenze dei contenitori rigidi della tipologia/modello e del colore conforme alle disposizioni fornite dal Comitato Europeo di Normazione (CEN) UNI 11686, che definisce i colori e la segnaletica per i contenitori dedicati alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani.

Le utenze sono autorizzate a conferire plastica e metalli aggiungendo, di fianco al mastello, sacchi in PE la cui fornitura è a proprio carico. È a carico della ECO.LAN S.p.A., in tal caso, la raccolta del rifiuto, sia attraverso lo svuotamento dei mastelli, sia attraverso la raccolta dei sacchi eventualmente conferiti, ciò senza nulla a pretendere da parte della ECO.LAN S.p.A. stessa nei confronti dell'Ente.

La consegna delle attrezzature sarà calendarizzata secondo quanto concordato con l'Ente e comunque nel rispetto degli standard di qualità previsti nel TQRIF.

SERVIZIO ECO ISOLE PER LE UTENZE NON RESIDENTI E PER LE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE CON PARTICOLARI CRITICITA'

Le ecoisole intelligenti a conferimento autorizzato rappresentano un'integrazione alla raccolta differenziata "porta a porta" laddove non esiste la possibilità concreta né di posizionamento di cassonetti carrellati (condomini e utenze non domestiche prive di spazi privati adeguati), né dell'esposizione di singoli mastelli (numero molto elevato di utenze, traffico veicolare e pedonale intenso...).

In nessun caso la raccolta dei rifiuti tramite eco isole intelligenti può sostituire il "porta a porta" per le utenze che hanno tutte le possibilità (spazi) per il posizionamento delle attrezzature.

Si prevede la fornitura e la gestione di n. 1 eco isola intelligente come indicata nella Proposta tecnica che sarà integrata nel sistema di raccolta domiciliare.

L'accesso all'eco isola intelligente sarà possibile mediante card univocamente associata all'utenza autorizzata al conferimento.

Il sistema consentirà di conferire le frazioni di rifiuto con la frequenza prevista dal calendario di raccolta del "porta a porta" o comunque da concordare con l'amministrazione.

Le Eco.Lan S.p.A. provvederà alla gestione della raccolta presso l'eco isola, alla sua pulizia compresa la rimozione di rifiuti eventualmente abbandonati presso la struttura, il lavaggio secondo le frequenze individuate all'**Allegato C**, alla manutenzione ordinaria e straordinaria.

RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (EX RUP)

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "Pile esauste, farmaci scaduti, T/F, etc, (ex RUP)" dovrà essere garantita con la raccolta di contenitori specifici posizionati in prossimità delle utenze che commerciano tali tipologie di rifiuto o in altri localizzazioni stabilite dall'Ente, mediante prelievo degli stessi, eseguito con cadenza minima come da **Allegato C**, anche con contenitori solo parzialmente riempiti, e comunque ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, tramite apposito veicolo debitamente autorizzato e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati.

Sono a carico della Società. la fornitura delle attrezzature, conformi al capitolo 4 di cui ai CAM 7 aprile 2025, per la raccolta dei rifiuti oggetto del presente articolo.

Inoltre, fa parte del servizio la manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, nonché la periodica pulizia ed igienizzazione degli stessi.

Sarà cura della ECO.LAN S.p.A. provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, non cadano residui di rifiuti lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà cura della ECO.LAN S.p.A. rimuovere immediatamente qualunque residuo nel raggio di 2 metri.

RACCOLTA DEGLI INDUMENTI USATI/TESSILI

La Società dovrà provvedere alla raccolta degli indumenti usati/tessili, compresa la fornitura di contenitori, anche avvalendosi di soggetti terzi.

Sono a carico del Gestore o del soggetto terzo e comprese nel canone:

- la fornitura e collocazione dei contenitori di tipo adeguato;
- il posizionamento dei contenitori su suolo pubblico o, previo consenso dell'Ente, anche su suolo privato autorizzato dal proprietario;
- lo svuotamento periodico di tutti i contenitori e dell'avvio dei rifiuti così raccolti alla relativa destinazione finale;
- la pulizia delle piazzole ove sono collocati i contenitori provvedendo alla rimozione dei materiali per un raggio di 2 metri eventualmente abbandonati esternamente ai contenitori.

I contenitori metallici stradali dovranno rispettare le seguenti caratteristiche minimali: cassonetti in lamiera zincata di ultima generazione, prodotti con materiale antiruggine e verniciatura a polvere o liquido e con utilizzo di materiali antitossici, con spigoli arrotondati conformi alle normative di sicurezza e alle normative CE, muniti di antintrusione e anti-attacchinaggio abusivo e antiadesivo che consenta l'accesso all'interno esclusivamente agli addetti dei servizi di raccolta; la superficie esterna deve essere trattata per non consentire la polimerizzazione degli adesivi; come da direttiva ministeriale i cassonetti dovranno essere dotati di bande rifrangenti con strisce bianche e rosse; dovranno riportare i numeri da contattare per esigenze di servizio; dotati di maniglione per il conferimento e di dispositivi per evitare la sottrazione dei materiali conferiti dall'interno degli stessi.

Nella collocazione dei contenitori dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia di barriere architettoniche e di sicurezza stradale.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere la rimozione/sostituzione dal territorio dei contenitori non rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigenti, o anche nel caso in cui i contenitori si presentassero in condizioni d'uso non decorose ad insindacabile giudizio dell'Ente stesso.

Il materiale dovrà essere conferito direttamente dall'utenza, solo ed esclusivamente nei contenitori, in sacchi ben chiusi e non potranno essere depositati in detto container rifiuti diversi, di qualsiasi natura.

Lo svuotamento dei contenitori, e quindi la raccolta dei rifiuti in essi contenuti, è effettuata con cadenza minima come da **Allegato C** ed in ogni caso ogni volta dovessero essere pieni.

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione a carico del gestore, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

RACCOLTA DEGLI OLI VEGETALI ESAUSTI

La Società dovrà provvedere alla raccolta degli oli vegetali esausti, compresa la fornitura di eventuali contenitori, anche avvalendosi di soggetti terzi.

Sono a carico del Gestore o del soggetto terzo e comprese nel canone:

- la fornitura e collocazione dei contenitori di tipo adeguato;
- il posizionamento dei contenitori su suolo pubblico o, previo consenso dell'Ente, anche su suolo privato autorizzato dal proprietario;

- la pulizia delle piazzole ove sono collocati i contenitori provvedendo alla rimozione dei materiali per un raggio di 2 metri eventualmente abbandonati esternamente ai contenitori.

Nella collocazione dei contenitori dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia di barriere architettoniche e di sicurezza stradale.

Lo svuotamento dei contenitori, e quindi la raccolta dei rifiuti in essi contenuti, è effettuata con cadenza minima come da **Allegato C** ed in ogni caso ogni volta dovessero essere pieni.

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione a carico della ECO.LAN S.p.A., senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

RACCOLTA A CHIAMATA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, DEI RAEE E DEL LEGNO

Si intendono quei rifiuti voluminosi e ingombranti prodotti nell'ambito domestico, quali materassi, mobili, divani ecc. ed altri ingombranti, comprendenti anche i beni durevoli (RAEE), identificati dall'art. 227, lettera a), del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. quali sono i rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche che per un corretto funzionamento dipendono dall'energia elettrica e appartengono a una delle seguenti categorie: grandi elettrodomestici; piccoli elettrodomestici; apparecchiature informatiche e per telecomunicazioni; apparecchiature di consumo; apparecchiature di illuminazione; strumenti elettrici ed elettronici (ad eccezione degli utensili industriali fissi di grandi dimensioni); giocattoli e apparecchiature per lo sport e per il tempo libero ed altri.

Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio su chiamata con evasione delle richieste in conformità con le previsioni della Delibera 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/rif, in giornate prefissate e che dovrà essere garantita come da **Allegato C**.

È responsabilità della ECO.LAN S.p.A. prevedere un servizio che garantisca il ritiro di tutte le richieste nel rispetto dei tempi sopra indicati. La richiesta dell'utenza per singolo ritiro non potrà eccedere il numero di cinque colli per rifiuti ingombranti e/o RAEE, per un volume complessivo, comunque, non eccedente 2 mc.

È previsto che il ritiro venga eseguito direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada, qualora per problemi legati all'orario del servizio non fosse possibile reperire l'utenza, verrà richiesto il deposito dell'ingombrante sul suolo stradale in adiacenza all'abitazione. In questo caso farà parte del servizio la pulizia del punto di conferimento.

Durante le fasi di raccolta la Società dovrà prestare la massima attenzione affinché, soprattutto per alcune tipologie di RAEE, non sia causata la rottura dell'apparecchiatura con conseguente perdita di sostanze pericolose.

Per il servizio dovranno essere messi a disposizione delle utenze i seguenti punti di contatto, gestiti direttamente dalla ECO.LAN S.p.A.:

- numero verde di cui al presente Disciplinare;
- App di cui all'art. 28 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- pagina web dedicata (e relativo sportello online) di cui al presente Disciplinare;
- indirizzo e-mail.

La richiesta di ritiro su chiamata da parte dell'utente, che deve essere effettuata presso ogni punto di contatto messo a disposizione dalla ECO.LAN S.p.A., deve contenere almeno i seguenti dati obbligatori:

- i dati identificativi dell'utente: NOME E COGNOME, INDIRIZZO DEL RITIRO, NUM. TELEFONICO E MAIL PER CONTATTI
- i dati relativi ai rifiuti da ritirare e, in particolare, la tipologia e il numero di rifiuti oggetto del ritiro;
- dati relativi alla segnalazione: DATA PRENOTAZIONE, STATO SEGNALAZIONE, ESITO SERVIZIO

L'ingombrante e/o il RAEE raccolto verrà successivamente selezionato nelle diverse tipologie (strutture metalliche, mobili, materassi, apparecchiature elettroniche R1-R2-R3-R4-R5, altri ingombranti, etc.), a cura e spese della ECO.LAN S.p.A., presso apposita area nel rispetto delle normative vigenti.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di stoccaggio/deposito, di smaltimento o trattamento.

RACCOLTA A CHIAMATA DEGLI SCARTI VERDI

Sono scarti verdi quei rifiuti derivanti da attività di manutenzione del verde privato (sfalci, potature, eccetera).

Nello specifico si chiarisce che, come da recente decreto del Consiglio dei Ministri del 10 ottobre 2024, con riferimento ai rifiuti prodotti nelle attività da manutenzione del verde di devono considerare le seguenti ipotesi:

a) materiali prodotti nell'ambito di una attività di manutenzione del verde pubblico che integrano la definizione di rifiuto e per i quali non ricorrono le condizioni previste dagli articoli 185 e 184-bis: In tale ipotesi i residui devono essere qualificati come rifiuti urbani ai sensi dell'articolo 183, comma 1, lettera b-ter, punto 5; ***tali rifiuti non sono oggetto del presente affidamento***;

b) materiali prodotti nell'ambito di una attività di manutenzione del verde privato posta in essere da una impresa terza: in tale ipotesi i residui devono essere qualificati come rifiuti urbani ai sensi dell'articolo 183, comma 1, lettera b-ter, punto 1; ***tali rifiuti sono oggetto del presente affidamento e possono essere raccolti con le modalità descritte nel presente articolo***.

c) materiali prodotti nell'ambito di una attività di manutenzione del verde privato "fai da te": in tale ipotesi i residui sono qualificati come rifiuti urbani ai sensi dell'articolo 183, comma 1, lettera b-ter, punto 1; ***tali rifiuti sono oggetto del presente appalto e possono essere raccolti con le modalità descritte nel presente articolo***.

Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio ovvero su chiamata con le stesse modalità descritte per il servizio a chiamata dei rifiuti ingombranti di cui al precedente articolo, con evasione delle richieste entro quindici giorni che dovrà essere garantita come da **Allegato C.** Per piccoli quantitativi (max 2 sacchetti da 5 Kg), è inoltre possibile esporre nei giorni di raccolta dell'organico.

È responsabilità della ECO.LAN S.p.A. prevedere un servizio che garantisca il ritiro di tutte le richieste nel rispetto dei tempi sopra indicati.

Gli sfalci dovranno essere confezionati in sacchi (preferibilmente in materiale biodegradabile tipo yuta) da massimo 10 kg a cura dell'utente, mentre le potature dovranno essere il più possibile raggruppate.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento o trattamento, compresi costi di smaltimento/trattamento.

Raccolta scarti verdi derivante da lavori in economia effettuati dal Comune e da Enti pubblici

Il servizio consiste nella raccolta e trasporto degli scarti verdi prodotti da lavori in economia del Comune e/o Enti pubblici (es. Provincia) previa programmazione del ritiro con la Società. Gli oneri di trattamento/smaltimento saranno a carico del gestore.

RACCOLTA DEI RIFIUTI PRESSO I CIMITERI

LA ECO.LAN S.p.A. dovrà provvedere per rifiuti urbani, in tutti i cimiteri ubicati sul territorio del Comune:

- alla consegna in numero sufficiente e secondo le richieste dell'Ente, di contenitori conformi a quelli che verranno utilizzati per le stesse frazioni merceologiche nella raccolta differenziata urbana (bidoni o cassonetti), da posizionarsi all'interno delle aree cimiteriali o, se posizionati in area esterna, dotati di chiave;

- ❖ al ritiro, trasporto e recupero delle frazioni riciclabili ed alla raccolta e trasporto delle frazioni non recuperabili inviate all'impianto di smaltimento, con la stessa frequenza prevista per i servizi di raccolta.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di stoccaggio/deposito, di smaltimento o trattamento.

I rifiuti derivanti da esumazioni e estumulazioni e dalle altre attività cimiteriali sono classificati quali rifiuti urbani ai sensi del D.Lgs. 152/06, art. 184 c. 2 lett. f).

I rifiuti da esumazioni ed estumulazioni devono essere raccolti separatamente dagli altri rifiuti urbani, ed in particolare rientrano tra questi le parti, componenti, accessori e residui contenuti nelle casse utilizzate per inumazione o tumulazione quali:

- assi e resti lignei delle casse utilizzate per la sepoltura;
- simboli religiosi, piedini, ornamenti e mezzi di movimentazione della cassa (ad es. maniglie);
- avanzi di indumenti, imbottiture e similari;
- resti non mortali di elementi biodegradabili inseriti nel cofano;
- resti metallici di casse (ad es. zinco, piombo).

LA ECO.LAN S.P.A. dovrà provvedere a fornire il personale del cimitero, di appositi imballaggi a perdere di colore distinguibile da quelli utilizzati per la raccolta delle altre frazioni di rifiuti prodotti all'interno dell'area cimiteriale e prevedere l'identificazione degli stessi con la scritta "Rifiuti urbani da esumazioni ed estumulazioni".

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di stoccaggio/deposito, di smaltimento o trattamento.

RACCOLTA DEI RIFIUTI DI MERCATI, FIERE, SAGRE E MANIFESTAZIONI

Nei servizi è compresa la raccolta, la pulizia delle aree dei mercati, al termine delle attività di vendita ed a zona di mercato sgombra, e delle aree degli eventi/manifestazioni alla chiusura degli stessi, con le seguenti modalità:

- provvedere a collocare nelle aree di mercato e nelle aree interessate da sagre, fiere, manifestazioni, feste o mercatini occasionali, prima dell'inizio degli stessi, contenitori idonei alla raccolta differenziata per singola frazione merceologica (indifferenziato, frazione organica, carta e cartone, vetro e metalli, plastica), in numero e volumetria sufficiente a garantire il conferimento dei rifiuti prodotti durante l'evento;
- al termine del mercato o delle sagre, fiere, manifestazioni, feste o mercatini occasionali, provvedere alla pulizia dell'intera area, alla rimozione dei contenitori per la raccolta ed al conferimento agli impianti di trattamento dei rifiuti raccolti, secondo la loro tipologia;
- segnalare alla Polizia Municipale e/o ad altri eventuali agenti accertatori, eventuali comportamenti non corretti di operatori, rispetto agli obblighi inerenti alla gestione dei rifiuti prodotti e il loro conferimento.

Nel corso di vigenza dell'affidamento, l'Ente avrà facoltà di variare l'ubicazione del/dei mercato/i settimanale (sempre comunque nel territorio comunale); la società sarà tenuta alla raccolta dei rifiuti nella nuova ubicazione senza richieste di maggiori compensi, indennizzi, risarcimenti.

Tutti i mercati dovranno essere interessati da attività di raccolta differenziata.

Oltre alla raccolta nelle aree mercatali (se presenti), l'ECO.LAN S.p.A. dovrà provvedere alla raccolta nelle aree interessate da sagre, fiere, manifestazioni, feste o mercatini occasionali previa apposita comunicazione, in cui si specificano i tempi e le date dell'evento da parte dell'Ente.

In occasione delle fiere, feste e manifestazioni in genere l'ECO.LAN S.p.A. è tenuta a fornire e svuotare un numero congruo di contenitori provvisori per la raccolta dei rifiuti in maniera differenziata.

La raccolta dei rifiuti nelle aree interessate da tali eventi potrà essere effettuata anche durante lo svolgimento dello stesso, nel caso in cui la durata fosse prevista per più giorni consecutivi.

L'ECO.LAN S.p.A. dovrà garantire il servizio per tutte le manifestazioni promosse dall'Ente o dallo stesso patrocinate con oneri compresi quindi nel canone del servizio, ciò anche se alcuni interventi sono da eseguirsi in giornate festive o in turno notturno.

RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI

Il servizio consiste nella raccolta e pulizia di aree pubbliche da sversamenti abusivi di rifiuti, ai sensi dell'art. 183, comma 1, lettera b-ter, punto 4 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii che recita testualmente "*sono rifiuti urbani: i rifiuti di qualsiasi natura e provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o di strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacunari e sulle rive dei corsi d'acqua*".

Il servizio è effettuato su richiesta motivata dell'Ente e contestuale dichiarazione di abbandono. La Società provvede ad effettuare un sopralluogo per un controllo visivo dei rifiuti al fine di:

- verificare l'entità dell'abbandono,
- individuare insieme agli organismi comunali preposti al controllo eventuali elementi volti all'identificazione del trasgressore,
- individuare la presenza di rifiuti non urbani (es. amianto) da gestire mediante Ditte specializzate da parte dell'Ente.

Il numero di interventi annui previsti dalla Proposta è riportato in **Allegato C**.

Sono oggetto del servizio di raccolta anche i rifiuti abbandonati su terreni privati a seguito di Ordinanza di rimozione da parte del Sindaco ai sensi dell'art. 192, comma 3 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. In tal caso verranno computati e fatturati i costi dovuti all'esecuzione del servizio e al trattamento/smaltimento dei rifiuti anche al fine del recupero delle somme nei confronti dei trasgressori.

Altresì si procederà alla rimozione di piccoli quantitativi di rifiuti (sacchetti abbandonati) sulle strade pubbliche nei limiti delle frequenze previste dalla proposta e all'**Allegato C**.

Si rimanda al dettato dell'art. 49 del TQRIF per quanto riguarda la gestione dei rifiuti abbandonati laddove presentino profili di criticità in tema di sicurezza e rientrino nel campo del Pronto Intervento.

Le azioni di monitoraggio del territorio ai fini della prevenzione dell'abbandono prevedono l'impiego delle seguenti figure con funzioni di controllo e segnalazione:

ECO.LAN Spa: gli operatori ecologici saranno adeguatamente formati al fine di rilevare eventuali fenomeni di abbandono nei propri fogli di servizio quotidiani, segnalare al caposquadra la presenza di discariche abusive, provvedere nel modo corretto alla pulizia delle aree.

Volontari/Guardie Ecologiche: I volontari hanno la funzione di segnalare la presenza di discariche abusive e di comunicare con la cittadinanza sulle corrette modalità di conferimento. Qualora l'Ente voglia istituire le Guardie Volontarie, la ECO.LAN si farà carico della formazione ambientale.

Amministrazione: L'amministrazione effettua generalmente la propria attività di controllo attraverso i vigili ecologici del corpo della Polizia Municipale. Il monitoraggio e la successiva segnalazione al responsabile di servizio della ECO.LAN saranno seguiti dalle operazioni di pulizia.

RACCOLTA DEI RIFIUTI DI PROVENIENZA AGRICOLA

Tale servizio verrà effettuato in conformità e nei limiti di quanto previsto dall'Accordo di Programma "Impresa Agricola Pulita", redatto dalla Regione Abruzzo ai sensi dell'art. 206 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.,

dell'art. 28 della Legge 35/2012 e s.m.i. e degli artt. 28 e 37 della L.R. 45/07 e s.m.i., al fine di favorire la raccolta differenziata, il recupero, il riciclaggio ed il corretto smaltimento dei rifiuti agricoli.

La raccolta sarà opportunamente comunicata alle utenze.

La frequenza di svolgimento del servizio sarà quella prevista nell'**Allegato C**.

IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO

Il servizio di spazzamento del suolo pubblico dovrà essere svolto secondo le modalità di seguito riportate:

- **Spazzamento meccanico** (solo carreggiata) delle sedi stradali veicolari e pedonali, parcheggi, aree pubbliche o comunque soggette ad uso pubblico rientranti nei limiti dell'ambito comunale. Sono riconosciuti i tempi di trasferimento necessari a raggiungere i punti di raccolta dei rifiuti e qualora sia opportuno le unità operative (u.o.) impiegate saranno dotate di soffianti spalleggiabili;
- In caso di **precipitazioni nevose** o temperature che provochino ghiaccio, il servizio di spazzamento verrà sospeso e gli operatori addetti saranno adibiti alla pulizia manuale dei marciapiedi, passaggi pedonali, scuole, case di riposo od altre aree indicate dalla Stazione appaltante, comprese operazioni di spanditura di sale. Gli operatori saranno dotati delle attrezzature manuali necessarie a:
  - lo sgombero della neve, esclusi mezzi spazzaneve;
  - lo spargimento di sale o altro materiale antiscivolo;
  - il taglio e rimozione di rami e alberi pericolanti.

La Società avrà l'obbligo di dotare il proprio personale dipendente di tutti i macchinari, gli attrezzi manuali, le attrezzature protettive ed antinfortunistiche, i materiali e quant'altro possa servire all'espletamento dei compiti di cui sopra.

Nel caso di danno eventualmente arrecato al patrimonio stradale dell'Amministrazione, a causa dell'esecuzione dei servizi di competenza, la Società sarà tenuta alla riparazione dei danni; in caso contrario l'Amministrazione si riserva il diritto di detrarre, dalle somme spettanti alla Società un importo pari al danno stimato o riparato.

La Società sarà altresì completamente, direttamente ed unicamente responsabile dei danni eventualmente causati a terzi nelle persone e nelle cose, nonché delle eventuali infrazioni alle norme di legge sulla circolazione stradale".

Per **spazzamento meccanico** del suolo si intende il servizio di pulizia (limitatamente alla carreggiata) delle strade e delle piazze e la rimozione dei rifiuti a terra mediante utilizzo di macchine spazzatrici, **con l'ausilio di un operatore a terra che coadiuvi le operazioni**. Il servizio di spazzamento meccanizzato deve essere svolto con idonee macchine spazzatrici, che verranno individuate dalla ditta appaltatrice, fermo restando il dimensionamento minimo dei servizi e delle attrezzature come riportate nella Relazione tecnica. Laddove il servizio di spazzamento meccanico preveda la presenza di un operatore a terra, questo sarà munito di attrezzature quali soffiatori e/o scope e precederà il passaggio della spazzatrice rimuovendo e allontanando i rifiuti dai marciapiedi e dal bordo strada facilitandone quindi l'aspirazione.

Le frequenze sono riportate **nell'Allegato C**.

SVUOTAMENTO DEI CESTINI

Il servizio di svuotamento cestini dovrà essere effettuato, *in conformità agli artt. 3.1.1 e 3.1.2. dei CAM DM 7 aprile 2025*, presso ogni attrezzatura ubicata nel territorio dell'Ente, nel rispetto delle modalità indicate di seguito.

Il servizio di svuotamento cestini consiste essenzialmente in:

- ❖ Pulizia, svuotamento e manutenzione dei cestini porta rifiuti con sostituzione dei sacchi in polietilene, Nel servizio è compresa la raccolta di eventuali rifiuti depositati esternamente ai cestini, in un raggio di 2 metri.

Sono compresi nel canone ogni onere relativo al trasporto agli impianti di stoccaggio/deposito, di smaltimento o trattamento, costi di smaltimento o trattamento, dei rifiuti da spazzamento strade (EER 200301 e 200303) e svuotamento cestini.

Lo svuotamento dei cestini è riportato **nell'Allegato C**.

SERVIZIO DI PULIZIA DELLE AREE VERDI E PARCHI ATTREZZATI

Il servizio consiste nella pulizia e rimozione dei rifiuti presenti nelle aree verdi e parchi attrezzati, la vuotatura dei cestini, la sostituzione dei sacchi e, nei periodi di caduta, la raccolta delle foglie lungo i tratti pedonali e vialetti.

Non fa parte del servizio la rimozione delle foglie cadute all'interno dei parchi e delle aree verdi né di materiali ascrivibili alla manutenzione del verde urbano.

Il servizio viene svolto con frequenza come da **Allegato C.**

RACCOLTA SIRINGHE

Raccolta delle siringhe presenti sulle aree pubbliche e/o soggette a pubblico transito.

Al fine di salvaguardare la salute e l'incolumità fisica degli operatori, dovranno essere loro fornite, per la manipolazione ed il trasporto delle siringhe abbandonate, specifiche attrezzature ed in particolare guanti speciali antitaglio e anti-perforazione, pinze raccogli-oggetti, contenitori in PP (polipropilene) con coperchio a tenuta.

Il materiale raccolto sarà smaltito in conformità alle disposizioni di legge in base alle indicazioni che saranno impartite dai competenti Uffici ASL.

RACCOLTA DEIEZIONI ANIMALI

Il servizio consisterà nella rimozione degli escrementi di cani presenti sui marciapiedi delle vie urbane ed all'eventuale lavaggio dei residui con la stessa frequenza indicata per il servizio di spazzamento.

Il servizio deve prevedere inoltre il posizionamento di appositi contenitori per le deiezioni canine in aree strategiche del territorio comunale.

Gli operatori dovranno provvedere allo svuotamento e sostituzione dei sacchi, nonché alla pulizia delle aree dove sono collocati i contenitori.

RACCOLTA CAROGNE

Tale raccolta interesserà le carogne animali rinvenute su suolo pubblico o a pubblico transito. Saranno gestite in analogia anche le carcasse provenienti dal canile comunale.

Nel caso di rinvenimento e sopralluogo della ASL, a seguito delle valutazioni della stessa ASL circa l'avvio a smaltimento/incenerimento o sepoltura, la carogna sarà inviata a smaltimento (come di seguito descritto), ovvero sarà sottoposta a sepoltura in luogo indicato dall'Amministrazione comunale. La segnalazione di rimozione da parte dell'Ente con relativo verbale ASL dovrà essere trasmessa entro 24 ore dal sopralluogo.

Il sistema previsto di raccolta prevede l'inserimento delle carogne dell'animale morto, a secondo delle sue dimensioni, in appositi sacchi di iuta. Il materiale raccolto, una volta introdotto e chiuso nel sacco, sarà trasportato con autocarro ad impianto di smaltimento autorizzato, e sarà quindi smaltito in

conformità alle disposizioni di legge in base alle indicazioni che saranno impartite dagli Uffici ASL competenti.

L'impianto rilascerà relativa documentazione di avvenuto smaltimento.

Non saranno raccolte, perché non accettate presso gli impianti, carcasse in evidente stato di decomposizione (stato enfisematoso).

L'ECO.LAN S.p.A. si riserva l'opportunità di sub – appaltare tale servizio a ditta specializzata.

Il numero di carcasse considerate alla base della presenta progettazione è riportata nell'**Allegato C**.

PULIZIA TOMBINI, CADITOIE E BOCCHE DI LUPO.

Il servizio dovrà prevedere la pulizia dei tombini, bocche di lupo e caditoie per la raccolta delle acque piovane in modo che siano sgombere da qualunque intralcio (erbe, foglie, rifiuti etc…) per consentire il regolare deflusso delle acque di pioggia.

La pulizia verrà effettuata con le seguenti modalità:

- Prima dell'avvio di ogni ciclo sarà inviato all'Ente un programma contenente le aree e le corrispondenti giornate di esecuzione del servizio
- Eventuali tombini che dovessero risultare bloccati o cementati non subiranno modificazioni e verranno segnalati ai competenti uffici comunali.

Il servizio prevede, altresì, interventi a chiamata per situazioni di emergenza per un massimo di 10 ore e comunque all'occorrenza su segnalazione dell'Ente.

Sono esclusi gli interventi necessitanti l'auto-spurgo.

Il numero di interventi richiesti è riportato **nell'Allegato C.**

DISINFESTAZIONE

Il servizio di disinfestazione del territorio dell'Ente prevede interventi sull'intero territorio comunale (centro urbano e frazioni).

Ogni anno, prima dell'avvio dei servizi, verrà inviato al Comune il Piano di disinfestazione e derattizzazione annuale, redatto sulla base delle indicazioni epidemiologiche degli Organismi competenti.

Interventi larvicidi: la lotta larvicida rappresenta il sistema di controllo che colpisce le zanzare all'interno dei focolai di riproduzione con insetticidi (biocidi) ad azione antilarvale. I trattamenti larvicidi sono necessari nei focolai che non possono essere eliminati e nei quali permane l'acqua. È il caso tipico delle caditoie stradali e dei pozzetti pluviali.

Interventi adulticidi: gli interventi adulticidi hanno lo scopo di abbassare drasticamente la densità di adulti di zanzara, ma occorre sempre tenere presente, come imprescindibili, i seguenti aspetti:

- l'effetto abbattente del trattamento, anche se condotto applicando la buona pratica, è di durata limitata nel tempo
- l'impatto ambientale di questi trattamenti è considerevole non esistendo prodotti ad azione selettiva sulle zanzare

In particolare il servizio adulticida verrà eseguito nelle ore notturne al fine di non arrecare danno o disagio alla popolazione residente, secondo un programma di lavoro concordato con la committenza. I servizi saranno adeguatamente pubblicizzati.

Il servizio sarà reso su tutto il territorio da un operatore dotato di veicolo appositamente attrezzato. La Società, nell'erogazione del servizio, potrà ricorrere a Ditte terze specializzate.

Il servizio prevede, altresì, interventi di disinfestazione da insetti vari, rimozione nidi vespe, calabroni, ecc., presso edifici e strutture comunali, aree e giardini pubblici, rete fognaria (tombini e caditoie), corsi d'acqua, fossati, ecc., per un massimo di 10 ore e comunque all'occorrenza su segnalazione dell'Ente.

Il numero degli interventi è riportato nella Proposta tecnica e in **Allegato C**.

DERATTIZZAZIONE

Ogni anno la ECO.LAN invia al Comune il Piano di derattizzazione da attuare.

Il Piano prevede interventi di derattizzazione in cui è prevista la deposizione delle esche all'interno dei contenitori porta esche fissati al suolo per prevenire danni accidentali, furti/atti vandalici e accesso accidentale alle esche. La sostituzione degli erogatori rotti o danneggiati, nonché il posizionamento di nuove esche è a carico della ECO.LAN Spa.

Nel piano di derattizzazione sono comprese le scuole pubbliche di ogni ordine e grado.

Il monitoraggio degli esiti avviene con annotazione sulla scheda di controllo in cui vengono riportati:

- il numero progressivo delle trappole;
- la localizzazione geografica e le coordinate GPS delle singole trappole;
- la percentuale di consumo delle esche nelle singole trappole;
- l'eventuale reintegro delle esche;
- l'eventuale sostituzione di trappole rotte o danneggiate al fine di prevenire l'accesso accidentale a persone e animali non bersaglio del trattamento (a carico della ECO.LAN Spa);
- l'eventuale reintegro delle trappole rubate;
- l'adeguamento e/o rimodulazione della rete degli erogatori (periodicamente, a seconda del consumo rilevato nelle varie trappole, i box potranno essere spostati per una derattizzazione più efficace.)

Il servizio prevede, oltre agli interventi pianificati, un massimo di 10 ore di interventi e comunque all'occorrenza su segnalazione dell'Ente.

Il numero degli interventi è riportato nella Proposta tecnica e in **Allegato C**.

PRONTO INTERVENTO

Per l'attività di pronto intervento La ECO.LAN S.p.A. deve:

a) disporre di un **numero verde** gratuito dedicato raggiungibile 24 ore su 24, sia da rete fissa, che da rete mobile, con passaggio diretto, anche mediante trasferimento della chiamata, a un operatore di centralino di pronto intervento o a un operatore di pronto intervento senza necessità di comporre altri numeri telefonici, o prevedendo la richiamata all'utente o all'Ente da parte del gestore del pronto intervento.

Si specifica che la richiesta di pronto intervento potrà essere effettuata dall'Ente e/o dai Comuni per le seguenti necessità:

- richieste di pronto intervento per la rimozione di rifiuti abbandonati, laddove presentino profili di criticità in tema di sicurezza, ovvero ostacolino la normale viabilità o generino situazioni di degrado o impattino sulle condizioni igienico-sanitarie;
- rimozione dei rifiuti stradali in seguito a incidenti, laddove ostacolino la normale viabilità o creino situazioni di pericolo;

- richieste di pronto intervento per errato posizionamento o rovesciamento dei cassonetti della raccolta stradale e di prossimità o dei cestini, nel caso in cui costituiscano impedimento alla normale viabilità.

b) ad integrazione, dotare di un telefono cellulare portatile almeno un addetto ai servizi, nel turno dalle ore 6.00 alle ore 18.00, per essere in grado prontamente di organizzare gli interventi a fronte di segnalazioni operative dell'Ente;

c) pubblicare sulla Carta della qualità di cui all'Articolo 5 del TQRIF i recapiti telefonici per il servizio di pronto intervento.

PIANO DI COMUNICAZIONE, PUNTI DI CONTATTO CON L'UTENZA E CARTA DELLA QUALITA'

Il Piano di comunicazione della Società, oltre a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'oneri, deve prevedere una campagna di comunicazione strutturata in:

- piano di comunicazione di avvio servizi, comprensivo delle caratteristiche dei vettori da produrre distinti in materiali, forniture e contatti con le utenze, tempistica di attuazione con particolare attenzione alla consegna dei kit alle utenze;
- progetto di comunicazione a regime, comprensivo delle caratteristiche dei vettori da produrre distinti in materiali, forniture e contatti con le utenze; il cronoprogramma verrà concordato con l'amministrazione;
- calendario annuale della raccolta differenziata

Ai sensi del Titolo IV del TQRIF, l'Impresa Appaltatrice deve attivare i seguenti punti di contatto con l'utente:

- sportello od ecosportello online, attraverso specifico portale web, comprensivo di tutti contenuti informativi obbligatori nei confronti dell'utenza (i.e. TQRIF, TITR, contatti, procedure, Carta della Qualità, ecc.), compresi collegamenti ai siti dell'Ente, con le modalità indicate dall'Ente;
- sportello od ecosportello fisico
- numero verde per normali attività di gestione;
- numero verde per pronto intervento;
- sito internet;
- indirizzo email per servizi a chiamata;
- APP informativa.

Ai sensi dell'art. 20 del TQRIF, l'Impresa Appaltatrice ha l'obbligo di disporre di un **numero verde** totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, sia da telefono fisso che da mobile, per richiedere assistenza sia per le attività di gestione tariffe (se delegato dall'Ente) sia per le attività oggetto di appalto. Il servizio telefonico deve consentire all'utente, tra l'altro, di richiedere informazioni, segnalare disservizi, prenotare il servizio di ritiro su chiamata, richiedere la riparazione/sostituzione delle attrezzature per la raccolta domiciliare.

L'impresa appaltatrice tramite il suddetto numero verde deve garantire risposta diretta da parte di un operatore almeno nella fascia oraria dalle 8.00 alle 13.00 per sei giorni alla settimana e segreteria telefonica in orari differenti a completamento delle 24 ore giornaliere.

Il tempo di attesa per il servizio telefonico del numero verde, ovvero il tempo intercorrente tra l'inizio della risposta, anche se effettuata attraverso l'ausilio di un risponditore automatico, e l'inizio della conversazione con l'operatore o di conclusione della chiamata in caso di rinuncia prima dell'inizio della conversazione con l'operatore, non può essere superiore a 240 secondi.

All'Impresa spetta la redazione della **Carta della Qualità**, nel rispetto di quanto previsto all'art. 5 del TQRIF, comprensiva anche dei contenuti relativi alla gestione delle tariffe sulla base delle informazioni fornite dall'Ente e dai Comuni, in cui sono specificati gli obblighi e i livelli di qualità attesi per i servizi erogati e le loro modalità di fruizione, incluse le regole di relazione tra utenti e gestore del servizio di gestione dei rifiuti urbani, con lo scopo di informare in modo esaustivo i cittadini sulle prestazioni erogate nella gestione dei rifiuti urbani, attraverso contenuti semplici e chiari e, al tempo stesso, precisi e completi, non tralasciando la particolare cura della presentazione grafica.

Essa dovrà comprendere la trattazione almeno dei seguenti argomenti:

- validità, vigenza e diffusione della carta;
- riferimento gestori servizi ed autorità rifiuti;
- schema regolatorio e principi fondamentali;
- servizi di gestione dei rifiuti urbani;
- gestione tariffa e rapporto con le utenze;
- indicatori e standard di qualità del servizio;
- modalità di contatto e tutela dell'utente;
- valutazione del grado di soddisfazione dell'utente.

SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI E CONTABILIZZAZIONE DELLE UTENZE E DEI CONFERIMENTI

In previsione di una futura necessità di applicazione della Tariffa Puntuale il sistema di raccolta differenziata nel territorio comunale di Celenza sul Trigno sarà supportato da un'infrastruttura tecnologica finalizzata a:

- Garantire la tracciabilità di tutte le operazioni svolte nell'ambito del cantiere;
- Organizzare e mantenere aggiornati gli elenchi delle utenze, domestiche e non;
- Assicurare la tracciabilità della fase di raccolta dei rifiuti;
- Permettere il rilevamento dei conferimenti (a peso o volume).

Tutti i contenitori del SECCO RESIDUO dovranno essere dotati di un sistema che consenta l'identificazione delle utenze e la tracciabilità dei rifiuti (TAG/RFID), nonché l'eventuale applicazione del tributo puntuale (che verrà misurato sul conferimento del SECCO).

Inoltre i percorsi dei mezzi sono tracciati (con riferimento ai soli tag dei sacchi e/o dei contenitori, oppure con l'ausilio del GPS) al fine di ottenere in tempo reale una rappresentazione cartografica dei percorsi e le fermate effettuate durante l'esecuzione dei servizi di raccolta.

Nel caso l'Ente voglia sviluppare il sistema per l'applicazione del tributo puntuale saranno valutati gli investimenti necessari all'implementazione del sistema ed in particolare per il rilevamento delle utenze e dei conferimenti (lettori e software tracciabilità e raccolta dati).

SISTEMA INFORMATICO PER IL CONTROLLO E LA GESTIONE DEI SERVIZI

L'orientamento intrapreso dall'Autorità di Regolazione ARERA innalza fortemente la complessità di gestire e misurare le prestazioni erogate, per cui i requisiti del sistema informatico dell'Impresa Appaltatrice dovranno essere in grado di recepire, parallelamente agli aspetti organizzativi, il cambio delle regole. Una mole così articolata e complessa di informazioni deve sempre più essere incentrata sulla semplificazione dei processi attraverso la riduzione del numero delle applicazioni e sistemi integrati tendendo verso un unico e principale sistema di gestione che applichi e recepisca il concetto di gestione centralizzata e collaborativa anche verso il nuovo cliente (utente).

Con **“Sistema informatico duale”** si intende il Sistema software allestito dalla Società ed accessibile all’Ente al fine di consentire le attività di monitoraggio e controllo delle attività gestionali.

Il sistema informatico dovrà essere strutturato per progettare, gestire, misurare e monitorare l’andamento complessivo dei servizi erogati coniugando funzionalità, immediatezza, usabilità e accesso alle informazioni relative a dati/processi sia da parte dell’Impresa Appaltatrice stessa sia da parte dell’Ente, dei Comuni e dell’utente.

In particolare si indicano le principali funzionalità:

Controllo tecnico-operativo

- Gestione operativa: si occupa della pianificazione e dell'esecuzione delle attività quotidiane, come la raccolta dei rifiuti (stradale, porta a porta, ecc.), lo spazzamento, la pulizia e lo svuotamento dei cestini.
- Misurazione delle prestazioni: vengono raccolti dati operativi dettagliati, tra cui le ore uomo, i chilometri percorsi dai mezzi, il numero di operatori impiegati, le utenze servite e i tempi di intervento.
- Rispetto delle procedure: assicura che il servizio venga erogato secondo le procedure stabilite e le normative vigenti.

Controllo di gestione e monitoraggio

- Monitoraggio dei dati: avviene tramite sistemi di gestione che aggregano i dati operativi raccolti.
- Analisi e reportistica: i dati vengono analizzati per valutare l'efficienza, l'efficacia e il rispetto degli indicatori di performance definiti.
- Interazione utente/gestore: il sistema duale facilita l'interazione tra l'ente gestore, l'utente (cittadino) e l'ente pubblico, ad esempio attraverso la gestione delle segnalazioni e la trasparenza dei dati.
- Conformità normativa: assicura che il servizio rispetti le normative di riferimento, come il Codice dell'Ambiente, e permette l'aggiornamento rapido in caso di modifiche normative.

ALLEGATI

ALLEGATO A – DATI DIMENSIONALE TERRITORIO COMUNALE

ALLEGATO B – ELENCO PREZZI UNITARIO

ALLEGATO C – RIEPILOGO STANDARD MINIMI SERVIZI

ALLEGATO (A)

DATI DIMENSIONALI TERRITORIO COMUNALE

DATO	COMUNE DI SAN SALVO
Numero abitanti (ISTAT 31/12/2024)	769
Numero famiglie	364
Numero Utenze Domestiche	751
Numero Utenze Non Domestiche	45
Produzione rifiuti 2024 (ton/anno)	240,84

ALLEGATO (B)

ELENCO PREZZI UNITARI

ELENCO PREZZI UNITARI SOGGETTI

COSTI UNITARI MEZZI		
DESCRIZIONE (minimo tre ore di intervento)	**Costo Unitario**	**Unità di misura**
AUTOCARRO LEGGERO A VASCA (PUT < 3.5 TON) senza autista	15,00 (quindici)	€/ora
AUTOCARRO CON COMPATTATORE (3.5 TON < PUT < 6.0 TON) senza autista	30,00 (trenta)	€/ora
AUTOCARRO CON COMPATTATORE (PUT > 6.0 TON) senza autista	38,00 (ventotto)	€/ora
AUTOCARRO CON CASSONE E GRU' senza autista	27,00 (ventisette)	€/ora
AUTOCARRO LEGGERO A PIANALE senza autista	13,00 (tredici)	€/ora
MOTOCARRO A VASCA (MC 2) senza autista	10,00 (dieci)	€/ora
SPAZZATRICE DA 2 MC senza autista	25,00 (venticinque)	€/ora
SPAZZATRICE DA 4 MC senza autista	30,00 (trenta)	€/ora
SPAZZATRICE DA 5 O 6 MC senza autista	35,00 (trentacinque)	€/ora
AUTOSPURGO senza autista	35,00 (trentacinque)	€/ora
AUTISTA	34,00 (trentaquattro)	€/ora
OPERAIO	30,00 (trenta)	€/ora
COSTI UNITARI SERVIZI DI IGIENE URBANA - ATTREZZATURE - MATERIALI DI CONSUMO		
DESCRIZIONE	**Costo Unitario**	**Unità di misura**
ESPOSIZIONE CONTENITORI E RIPRISTINO (costo a contenitore, minimo 50 contenitori nella stessa giornata)	2,00 (due)	€/cad
LAVAGGIO BIDONI E/O CASSONETTI DA 120 A 1100 LT (per un minimo di 20 lavaggi a chiamata) CADAUNO	25,00 (venticinque)	€/cad
NOLEGGIO MENSILE CASSONI SCARRABILI (MC > 20) CADAUNO (minimo 3 mesi noleggio, compreso posizionamento e ritiro)	80,00 (ottanta)	€/mese
NOLEGGIO ANNUO PRESS CONTAINER (MC 20-25) CADAUNO (minimo 2 anni di noleggio, compreso posizionamento e ritiro)	4.000,00 (quattromila)	€/anno
sacchi PET con laccetti da 100-110 litri	90,00 (novanta)	€/1000 pezzi
sacchi biodegradabili con laccetti da 10 – 12 litri	45,00 (quarantacinque)	€/1000 pezzi
FORNITURA BIOPATTUMIERA AREATA DA 10 LT	3,00 (tre)	€/cad
FORNITURA PATTUMIERA DA 25 LT	6,00 (sei)	€/cad
FORNITURA MASTELLO IMPILABILE DA 40 LT	9,00 (nove)	€/cad
BIDONE CARRELLATO DA 120 LT	28,00 (ventotto)	€/cad
BIDONE CARRELLATO DA 240 LT	35,00 (trentacinque)	€/cad
BIDONE CARRELLATO DA 360 LT	50,00 (cinquanta)	€/cad
BIDONE CARRELLATO DA 240 LT con pedale	50,00 (cinquanta)	€/cad
CASSONETTO quattro ruote (<1000 LT)	150,00 (centocinquanta)	€/cad
CASSONETTO quattro ruote (> 1000 LT)	200,00 (duecento)	€/cad
CONTAINER SCARRABILE (15 MC)	3.000,00 (tremila)	€/cad
CONTAINER SCARRABILE (25-30 MC)	4.000,00 (quattromila)	€/cad
CONTAINER SCARRABILE con coperchio e chiusura idraulica (25-30 MC)	4.500,00 (quattromilacinquecento)	€/cad
COSTI UNITARI TRASPORTO		
DESCRIZIONE (trasporti)	**Costo Unitario**	**Unità di misura**

COSTO PER TONNELLATA PER KM PER TRASPORTO RIFIUTO SECCO INDIFFERENZIATO OLTRE I 160 KM DI VIAGGIO (A/R) DA CONFINE TERRITORIO SERVITO	0,30 (zero virgola trenta)	€/ton/km
COSTO PER TONNELLATA PER KM PER TRASPORTO RIFIUTO ORGANICO E VERDE OLTRE I 160 KM DI VIAGGIO (A/R) DA CONFINE TERRITORIO SERVITO	0,30 (zero virgola trenta)	€/ton/km
COSTO PER TONNELLATA PER KM PER TRASPORTO RIFIUTO INGOMBRANTE E RAEE O ALTRI RIFIUTI NON ESPLICITATI OLTRE I 160 KM DI VIAGGIO (A/R) DA CONFINE TERRITORIO SERVITO	0,50 (zero virgola cinquanta)	€/ton/km
TRASPORTO CASSONI ENTRO 80 KM DI VIAGGIO (A/R) DA CONFINE COMUNALE – VIAGGIO CADAUNO	180,00 (centottanta)	€/viaggio
COSTI UNITARI INTEGRAZIONE SERVIZI DOMICILIARI		
DESCRIZIONE	**Costo Unitario**	**Unità di misura**
PREZZO ANNUO AD UTENZA IN AREA ALTA DENSITA', PER LA VARIAZIONE DELLA FREQUENZA SETTIMANALE DOMICILIARE IN PIU' O IN MENO (importo annuale per utenza servita per un passaggio domiciliare settimanale in più o in meno) PER OGNI SERVIZIO DOMICILIARE (è escluso l'acquisto e/o la fornitura di eventuali attrezzature o sacchi) (in caso di aumento di frequenza minimo 500 utenze)	+o – 30,00 (trenta)	€/utenza

ALLEGATO (C)

RIEPILOGO STANDARD MINIMI SERVIZI

Di seguito si riporta l'elenco, la modalità di raccolta/esecuzione del servizio, la frequenza e la dotazione/fornitura di contenitori per i servizi oggetto del dimensionamento del presente progetto.

SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO

	SERVIZIO	ZONA	MODALITA' DI RACCOLTA	FREQUENZA	DOTAZIONE INDICATIVA ALLE UTENZE
Utenze Domestiche e Non Domestiche	**Raccolta Organico**	Intero territorio	Porta a porta	2 gg/sett (INVERNO); 3 gg/sett (ESTATE)	Utenze domestiche: sotto-lavello areato 10 lt; mastello marrone 25 lt; sacchi mater-b. Utenze non domestiche: carrellato da 120 lt a 660 lt
	Raccolta Organico	Intero territorio	Compostaggio domestico	//	composter 400 lt
	Raccolta Carta e cartone	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/15 giorni	Utenze domestiche: mastello 40 lt; Utenze non domestiche: mastello 40 lt o carrellato da 120 lt a 1100 lt
	Raccolta Multimateriale leggero	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/sett	Utenze singole: mastello 40 lt; Utenze condominiali: mastello 40 lt o carrellato da 120 lt a 1100 lt
	Raccolta Vetro	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/15 giorni	Utenze domestiche: mastello 40 lt; Utenze non domestiche: mastello 40 lt o carrellato da 120 lt a 1100 lt
	Raccolta Secco Residuo	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/15 giorni; 1 gg/sett (ESTATE)	Utenze domestiche: mastello 40 lt; Utenze non domestiche: mastello 40 lt o carrellato da 120 lt a 1100 lt
	Raccolta pannolini e pannoloni	Intero territorio	Porta a porta	Su richiesta n. 2 g/sett	Utenze domestiche: mastello 40 lt; Utenze non domestiche (RSA, asili, case riposo): carrellato da 120 lt a 1100 lt
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA	**Raccolta Ingombranti e RAEE**	Intero territorio	A chiamata.	1 gg/mese	
	Raccolta Sfalci e potature	Intero territorio	A chiamata.	1 gg/mese o nei giorni di raccolta dell'organico	
	Raccolta Pannolini a pannoloni	Intero territorio	Su richiesta	2 gg/sett	contenitori indifferenziato/secco residuo
	Raccolta EX RUP	Intero territorio	Stradale/Prossimità	A riempimento	contenitori stradali
	Raccolta Tessili (qualora affidata alla ECO.LAN Spa)	Intero territorio	Stradale/prossimità	A riempimento	contenitori stradali
	Raccolta Oli vegetali esausti	Intero territorio	Stradale/Prossimità	A riempimento	contenitori stradali
	Raccolta dei rifiuti	Cimitero comunale		A chiamata	Carrellat1 da 120 lt - 1100 lt;

SERVIZIO	ZONA	MODALITA' DI RACCOLTA	FREQUENZA	DOTAZIONE INDICATIVA ALLE UTENZE
cimiteriali				
Mercati	nei luoghi indicati		1 gg/sett se presente	contenitori alla bisogna, compreso posizionamento e ritiro
Manifestazioni e fiere	nei luoghi indicati		Max n. 5 (giorni) manifestazioni/sagre	contenitori alla bisogna, compreso posizionamento e ritiro
Raccolta Rifiuti Abbandonati	Intero territorio	Su segnalazione dell'Ente	fino a 6 interventi/anno	squadra di ritiro

SERVIZI DI SPAZZAMENTO E ALTRI SERVIZI IGIENE URBANA

SERVIZIO	ZONA	MODALITA' DI SPAZZAMENTO	FREQUENZA
SPAZZAMENTO MECCANICO	Territorio comunale	MECCANICO + OPERATORE	1g/mese
PULIZIA TOMBINI	Territorio comunale	OPERATORE	2 interventi/anno
RACCOLTA CAROGNE	Territorio comunale	OPERATORE	6 interventi
SVUOTAMENTO CESTINI	Territorio comunale	OPERATORE	1g/sett
RIMOZIONE SIRINGHE	Territorio comunale	OPERATORE	A chiamata
PULIZIA AREE VERDI E PARCHI ATTREZZATI	Territorio comunale	OPERATORE	1g/sett